



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТУШИЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА »  
КИЗЛЯРСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368825 с. Тушиловка

тел:8-928-961-70-42

**П Р И К А З  
№ 2 1 / 2 - о д**

**от 15 марта 2023 года**

**«О проведении Всероссийских проверочных работ »**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзора) от 23.12.2022г №1282 « О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023году, приказом Минобрнауки РД от 25.01.2023 года №05-02-2-95/23, приказом МКУ «Управления образования» МР Кизлярский район, РД №31-од от 27.02.2023, в целях организованного участия в проведении Всероссийских проверочных работ в школе,

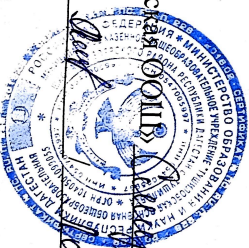
**приказываю**

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) для учащихся 4-8 классах в штатном режиме.
2. Утвердить график проведения ВПР в МКОУ «Тушиловская ООШ» (приложение №1);
3. назначить школьным координатором проведения ВПР заместителя директора по УВР Ломонос О.А.
4. Школьному координатору проведения ВПР Ломонос О.А.:
  - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2023г, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
  - 4.2. Получить доступ в личный кабинет ФИС ОКО, организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
  - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
  - 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ - экспертам по проверке.
  - 4.5. Организовать выполнение участниками работы.
  - 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

5. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР учителя информатики Ломонос Н.А., техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.
6. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2).
7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
  - 7.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - 7.2. Получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
  - 7.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам;
  - 7.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - 7.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - 7.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР;
  - 7.7. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 3). Экспертам по проверке осуществлять проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня по графику.
  - 7.8. Классным руководителям 4-8 классов довести результаты до сведения родителей до 30.04.2023г.
  - 7.9. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
  - 7.10. Учителю информатики Ломонос Н.А. данный приказ разместить на сайте школы.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МКОУ «Тушиловская СОШ» / Смирнова Е.А./

С приказом ознакомлен(а)



*[Handwritten signature]*  
/ *[Handwritten name]*

Приложение №1 к приказу 21/2 от 15 марта 2023г

График проведения ВПР в 2023году

№	класс	Предмет	Дата проведения	Время выполнения работы	Ответственные	Печать вариантов ВПР
1	4	Русский язык (1 часть)	21.03	45 мин	Гребешкова С.Ю.	Формат печати- А4, черно-белая, односторонняя
		Русский язык (2 часть)	21.03	45 мин		
		Математика	03.04	45 мин		
		Окружающий мир	15.04	45 мин		
2	5	Математика	04.04	60 мин	Домонос Н.А.	Формат печати- А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листах
		Русский язык	15.03	60 мин		
		Биология	06.04	45 мин		
		История	12.04	45мин		
3	6	Математика	15.03	60 мин	Филиппова Н.С.	Формат печати- А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листах
		Русский язык	18.03	90 мин		
		География	04.04	45 мин		
		История	04.04	45 мин		
4	7	Математика	16.03	90 мин	Домонос Н.А.	Формат печати- А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листах
		Русский язык	21.03	90 мин		
		Биология	03.04	45 мин		
		Обществознание	20.03	45 мин		
5	8	Математика	20.03	90 мин	Филиппова Н.С.	Формат печати- А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листах
		Русский язык	05.04	90 мин		
		История	15.04	45 мин		
		Химия	07.04	90 мин		