



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ТУШИЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

КИЗЛЯРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368825 с. Тушиловка

тел:8-928-961-70-42

от 30.08.2021г

ПРИКАЗ

№1/2-од

«Об особенностях организации начала 2021-2022 учебного года»

В целях обеспечения антивирусной безопасности, антитеррористической защищённости школы, организованного проведения Дня знаний и начала нового 2021-2022 учебного года,

приказываю:

- 1.Провести 30.08.2021г в 9.00 августовский педагогический совет с соблюдением мер безопасности.
- 2.Ломонос Н.А.-заместителю директора по ВР и классным руководителям 1-9 классов:
 - подготовить и провести «Уроки Безопасности» 1.09.2021г.
 - для 1,9 классов торжественная линейка в 9.00
 - для 2-4 классов классные часы в 10.00
 - для 5-8 классов классные часы в 11.45.
- 3.Утвердить внутришкольный режим:
Организовать двухсменный режим учёбы со 02.09.2021г:
 - для 1 смены с 8.00 до 12.00.
 - для 2 смены с 12.15 до 17.00;
- 4.Пропуск детей в здание школы начинается в 7.50;
- 5.Запрещается проведение массовых мероприятий ;
- 6.Учебные занятия проводятся по спец.расписанию;
- 7.За каждым классом для проведения уроков закрепляется отдельный кабинет;
- 8.Контакты детей свести до минимума;
- 9.Обеспечить строгое соблюдение мер безопасности:
 - проветривание помещений;
 - дезинфекция помещений;
 - обеззараживание воздуха;
 - термометрия;
 - обработка рук;

- ношение масок;
- соблюдение социальной дистанции-1,5м и т.д.;
- 10.учителям при близком контакте с детьми обязательно использовать маску;
- 11.Родители в школу являются строго в масках;
- 12.Установить административное дежурство в школе каждый день с 8.00 до 17.00;
- 13.Заместителю директора по УВР Гребешковой С.Ю. составить график дежурства администрации и дежурных учителей и представить на утверждение;
- 14.Классным руководителям и учителям школы осуществлять контроль за посещаемостью и успеваемостью учеников, за соблюдением мер безопасности по антивирусной защищённости;
- 15.Классным руководителям составить график дежурства в классе и осуществлять контроль над выполнением обязанностей дежурного по классу;
- 16.Не допускать нахождение родителей в здании школы во время учебного процесса, визиты родителей разрешить только в свободное от занятий время;
- 17.Всем сотрудникам школы и обучающимся соблюдать Устав школы и Правила внутреннего распорядка:
- 18.**запрещается категорически:**
 - вносить изменения в расписание (замена уроков, перестановки и т.д) без разрешения администрации;
 - прерывать урок с приходом посторонних лиц, в исключительных случаях, кроме директора и зам.директора;
 - во время урока учителям и учащимся пользоваться телефонами;
 - удалять учеников с урока(в исключительных случаях обращаться к администрации);
 - допускать рукоприкладства, оскорбления и унижения учеников;
 - курение в здании и на территории школы!
- 19.Данный приказ довести до сведения сотрудников, обучающихся и родителей через сайт и групп в социальных сетях;
- 20.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Тушиловская ООШ»



/Смирнова Е.А./