**Результаты самообследования**

**Муниципального казённого общеобразовательного учреждения**

**«Тушиловская основная общеобразовательная школа»**

**Кизлярского района Республики Дагестан**

**2020-2021 учебный год**

**Сведения об образовательной организации.**

Наименование образовательной организации: Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Тушиловская ООШ»

Учредитель: Управление образования администрации Кизлярского района РД

Юридический адрес, телефон: 89289617042, 368825, с. Тушиловка Кизлярского района РД ул. Степная 41.

E-mail: jushilovskayas@mail.ru

ОКПО 86076691, ОГРН 1040501099055

ИНН/КПП 0547005997/ 051701001

**Лицензия образовательной деятельности, государственная аккредитация.**

Лицензия серия  52Л01 № 0001837 № 7501 от 05.06.2014 г., выданная министерством образования, науки и молодежной политики Республики Дагестан, действительна до – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации №5700 от 02.04 2014 серия 05А01 № 0000466 (бессрочная)

**Сведения об образовательных программах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Уровень | Нормативный срок освоения |
| 1 | Образовательная программа начального общего образования муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Тушиловская ООШ» | Начальное общее  образование | 4 года |
| 2 | Образовательная программа основного общего образования муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Тушиловская ООШ» | Основное  общее образование | 5года |

**Характеристика контингента учащихся.**

В 2020-2021 учебном году в школе обучалось 90 человека: - мальчиков 38, девочек – 52

• в начальной школе - 42 обучающихся

• в основной школе - 48 обучающихся

В школе функционируют:

• в начальной школе - 4 класса

• в средней школе - 5 классов

Социальные категории учащихся:

Дети-инвалиды – 2

Дети из многодетных семей – 20 детей (4 семьи)

Дети, проживающие с одним родителем – 3 детей

Дети из малообеспеченных семей – 18детей

Дети, состоящие на ВШУ – 2 ребёнка

Дети, состоящие в ПДН – 0 детей

Дети из неблагополучной семьи – 0 детей

**Количественный состав классов-комплектов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Кол-во обуч. | 8 | 13 | 12 | 9 | 7 | 11 | 11 | 15 | 4 |
| Всего | 90 | | | | | | | | |

**Национальный состав обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Национальность | Количество | % обуч. |
| 1. | Русские | 18 | 16.2% |
| 2. | Аварцы | 63 | 56.7 % |
| 3. | Табасаранцы | 3 | 2.7% |
| 4. | Даргинцы | 6 | 5.4 % |

**Система управления**

Сведения об администрации Учреждения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Образование | Пед.  стаж | Квалификационная категория |
| Смирнова Екатерина  Алексеевна | Директор | Высшее | 16 | Соответствие занимаемой должности |
| Гребешкова Саижат  Юсуфовна | Заместитель директора по УВР | Сред.спец. | 35 | Соответствие занимаемой должности |
| Арипова Халилат Якуповна | Педагог-психолог | Высшее | 16 | Соответствие занимаемой должности |
| Ломонос Ольга  Анатольевна | Социальный педагог | Высшее | 17 | Соответствие занимаемой должности |
| ЛомоносНаталья  Александровна | Библиотекарь | Высшее | 6 | Соответствие занимаемой должности |
| Лазурченко Юлия  Юрьевна | Старший вожатый | Сред.спец. | 1 | Соответствие занимаемой должности |

В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников, в Учреждении:

1) создаются Общешкольный и классные родительские комитеты, Совет учащихся

2) действует первичная профсоюзная организация работников Учреждения.

**Общее собрание работников** - высший орган самоуправления Учреждения.

Общее собрание:

К компетенции Общего собрания работников относится:

-принятие Устава Учреждения, изменений в Устав Учреждения;

-принятие Программы развития Учреждения;

-принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка учащихся, иных локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность, за исключением локальных нормативных актов, отнесенных действующим законодательством и настоящим Уставом к компетенции директора;

-избрание представителей от работников Учреждения в Комиссию по трудовым спорам;

-рассмотрение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников при коллективных трудовых спорах;

-решение вопросов социальной поддержки работников Учреждения, охраны труда и другие.

**Председатель Общего собрания работников** – Смирнова Екатерина Алексеевна, директор МКОУ «Тушиловская ООШ»

**Педагогический совет**определяет педагогические задачи Учреждения. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.

К компетенции Педагогического совета относится: определение структуры методической службы Учреждения на учебный год в соответствии с Положением о методической службе;

--- принятие образовательных программ, учебных планов и программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

--- определение основных направлений педагогической деятельности;

--- принятие индивидуальных учебных планов;

--- принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, оставлении их на повторное обучение, о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; о выдаче документов государственного образца обучающимся, освоившим основные общеобразовательные программы основного общего; о награждении обучающихся золотыми, серебряными медалями «За особые успехи в учении», похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальными листами «За отличные успехи в учении»; об исключении обучающихся из Школы за совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения Устава и локальных актов по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом; о представлении педагогических и других работников к различным видам поощрений;

--- обсуждение вопросов успеваемости, поведения и аттестации обучающихся;

--- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Школы, --- развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;

--- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;

--- определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях.

**Председатель Педагогического совета** - Смирнова Екатерина Алексеевна, директор МКОУ «Тушиловская ООШ»

**В Учреждении действует Управляющий совет.**

Управляющий совет является коллегиальным органом управления

Учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-

общественного характера управления.

К компетенции Управляющего совета Учреждения относится:

-участие в разработке и реализации Устава, изменений в Устав, программы развития Учреждения, целевых инновационных программ, социальных проектов;

-утверждение программы развития Учреждения;

- согласование режима занятий учащихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная, шестидневная), время начала и окончания занятий;

- заслушивание отчет руководителя по итогам учебного и финансового года;

-содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

-внесение предложений в Правила внутреннего распорядка, Правила внутреннего распорядка учащихся;

- принятие решений об установлении требований к одежде учащихся;

- рассмотрение обращений и заявлений обучающихся, родителей (законных

представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;

-согласование плана финансово – хозяйственной деятельности;

-согласование публичного отчета директора Учреждения;

- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

**Председатель Управляющего совета** - Смирнова Екатерина Алексеевна, директор МКОУ «Тушиловская ООШ»

**Родительские комитеты**в классах избираются на классных родительских собраниях. Члены родительских комитетов из своего состава избирают председателя, секретаря и представителя в Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся избирает председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.

К компетенции Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся относится:

- участие в работе коллегиальных органов управления Учреждением;

- взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;

- содействие в проведении воспитательных мероприятий.

**Председатель Общешкольного родительского комитета** – Магомедова Заира Магомедовна, родитель учащейся 8 класса.

**Совет учащихся**создан в целях развития у учащихся самостоятельности в принятии и реализации решений по организации жизнедеятельности коллектива, развития творческих способностей, воспитания чувства ответственности, чувства долга по отношению к другим людям, формирования активной позиции.

**Председатель Совета учащихся** – Дабаданов Джамал Арсенович, учащийся 9 класса

**Профессиональный союз** является добровольным общественным объединением. В состав Профсоюзной организации входят представители трудового коллектива Школы на добровольной основе. Профсоюз осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законодательством Российской Федерации. Профсоюз строит свою деятельность на основе Коллективного договора, принципа равноправия, социального партнерства, взаимодействия и сотрудничества в интересах своих членов.

**Председатель профсоюза** – Арипова Халилат Якуповна, учитель истории.

План работы школы на 2020/2021учебный год в целом  выполнен.

**Результаты образовательной деятельности**

В соответствии с п.3. ст.5 ФЗ «Об образовании РФ» №273 школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего образования. Школа предоставляет очную форму обучения. Освобожденных от уроков физической культуры нет. На домашнем обучении учеников нет.

Всего аттестации подлежали 82 обучающихся (без учёта обучающихся 1 класса, которые по итогам года не аттестуются). Успеваемость по школе составляет 99.1%, качество знаний – 41.1%.

Учебный год учащиеся завершили следующим образом в сравнении с прошлым годом

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019–2020**  **учебный год** | **Кол-во учащихся** | **в %** | **2020–2021учебный год** | **Кол-во учащихся** | **в %** |
| Кол-во успевающих | 76 | 100 | Кол-во успевающих | 82 | 98.7 |
| На “5” | 7 | 9.2 | На “5” | 8 | 9.7 |
| На “4 и 5” | 22 | 28.9 | На “4 и 5” | 25 | 30.4 |
| На “3 и 4” | 47 | 61.8 | На “3 и 4” | 48 | 58.5 |
| Количество  неуспевающих | 0 | 0 | Количество  Неуспевающих | 1 | 1.2 |
| Кол-во н/а по болезни | 0 | 0 | Кол-во н/а по болезни | 0 | 0 |

Прослеживается положительная динамика – повысилось количество учащихся, занимающихся на “ 5” – на 1%. На отлично учебный год закончили 8 учеников:

1. Паничкин Виталий, 2 класс ( кл.рук.Гребешкова С.Ю.)
2. Шахбанов Ахмед, 2 класс ( кл.рук.Гребешкова С.Ю.)
3. Юсупов Имран, 2 класс ( кл.рук.Гребешкова С.Ю.)
4. Юсупова Сакинат, 3 класс ( кл.рук. Леонова А.П,)
5. Шахбанов Абдулла, 4 класс ( Магомедова И.В.)
6. Попов Степан, 6 класс ( кл.рук.Свинолупова Т.Д.)
7. Исмаилова Патимат, 8 класс (кл.рук. Арипова Х.Я.)
8. Смирнова Анастасия, 8 класс ( кл.рук. Арипова Х.Я.)

**Результат обученности уч-ся по классам на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Кол-во уч-ся** | **На «5»** | **На «4» и«5»** | **На «3»** | **На «2»** | **Н/А** | **Н/А по болезни** | **% усп.** | **% кач.** | **СОУ** | **Ср.балл** | **Коэф.зн.** |
| **1** | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | 13 | 3 | 3 | 7 | 0 | 0 | 0 | 100 | 46.2 | 57.2 | 3.7 | 41.5 |
| **3** | 12 | 1 | 5 | 6 | 0 | 0 | 0 | 100 | 50.0 | 53.0 | 3.6 | 41.7 |
| **4** | 9 | 1 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 100 | 33.3 | 49.3 | 3.4 | 28.9 |
| **5** | 7 | 0 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 | 100 | 42.9 | 48.0 | 3.4 | 34.3 |
| **6** | 11 | 1 | 3 | 7 | 0 | 0 | 0 | 100 | 36.4 | 49.5 | 3.5 | 30.9 |
| **7** | 11 | 0 | 4 | 7 | 0 | 0 | 0 | 100 | 36.4 | 46.2 | 3.4 | 29.1 |
| **8** | 15 | 2 | 3 | 9 | 1 | 0 | 0 | 93.3 | 33.3 | 48.7 | 3.4 | 29.3 |
| ***9*** | 4 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 100 | 50.0 | 50.0 | 3.5 | 40.0 |
| ***Итого*** | 90 | 8 | 25 | 48 | 1 | 0 | 0 | 99.1 | 41.1 | 50.2 | 3.4 | 34.4 |

**Анализ результативности обучения за 4 года представлен в таблице**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год обучения | Всего учащихся | Учащиеся, окончившие с академической задолженостью | Успеваемость | Качество знаний |
|
| 2017-2018 | 95 | 0 | 100 | 39.7 |
| 2018-2019 | 94 | 1 | 97.6 | 40.2 |
| 2019-2020 | 88 | 0 | 100 | 38.2 |
| 2020-2021 | 90 | 1 | 99.1 | 41.1 |

**Мониторинг результатов итоговой аттестации учащихся 9 класса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2016-2017 уч. г.** | | | | **2017-2018 уч. г** | | | | **2018-2019 уч. г** | |  | | **2020-2021 уч. г.** | | | | | |
| **9 класс -15 учащихся** | | | | **9 класс –13учащихся** | | | | **9класс-8уч-ссяссссссссся** | **8 уч-сяс** | **учащихся** | | **9 класс-4 учащихся** | | | | | |
| Предметы | успев. | кач-зн | ср.б. | Предметы | успев. | кач.зн. | ср.б. | Предметы | успев. | кач.зн. | ср.б. | Предметы | успев. | кач.зн. | ср.б. | СОУ | коэф.зн. |
| русский язык | 100 | 12.5 | 3.1 | русский язык | 84.6 | 38.4 | 3.3 | русский яз. | 87.5 | 37.5 | 3.4 | русский яз. | 75.0 | 0 | 2.8 | 30.5 | 0 |
| математика | 100 | 0 | 3.0 | математика | 92.3 | 30.8 | 3.2 | математика | 100 | 87.5 | 3.9 | математика | 75.0 | 0 | 2.8 | 30.5 | 0 |
| биология | 100 | 0 | 3.0 |  |
| биология | 100 | 15.4 | 3.2 | биология | 75 | 12.5 | 2.9 |  |  |  |  |  |  |
| география | 100 | 25.0 | 3.2 | обществознание | 100 | 7.7 | 3.1 | обществ. | 87. | 37.5 | 3.4 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | **100** | **9.3** | **3.0** | **Итого:** | **94.2** | **23.1** | **3.2** | **Итого:** | **87.5** | **43.7** | **3.4** | **Итого** | **75.5** | **0** | **2.8** | **30.5** | **0** |

**Результаты ВПР 2020-2021 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Класс** | **Кол-во уч-ся** | **Выполняли** | **оценка** | | | | **Успева.%** | **Кач-во зн.%**  **52.8** | **Сред. балл** | **СОУ.%** | **Коэф. знаний %** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| Русский язык | 4 | 9 | 9 | 1 | 2 | 5 | 1 | 88.9 | 33.3 | 3.3 | 46.9 | 28.9 |
| Математика | 4 | 9 | 9 | 3 | 4 | 2 | 0 | 100 | 77.8 | 4.1 | 69.8 | 68.9 |
| Окружающий мир | 4 | 9 | 8 | 1 | 3 | 4 | 0 | 100 | 50.0 | 3.6 | 54.5 | 42.5 |
| Русский язык | 5 | 7 | 7 | 3 | 1 | 2 | 1 | 85.6 | 57.1 | 3.9 | 64.3 | 54.3 |
| Математика | 5 | 7 | 7 | 0 | 2 | 4 | 1 | 85.7 | 28.6 | 3.1 | 40.9 | 22.9 |
| Биология | 5 | 7 | 6 | 0 | 4 | 2 | 0 | 100 | 54.7 | 3.7 | 66.7 | 53.3 |
| История | 5 | 7 | 6 | 0 | 3 | 3 | 0 | 100 | 50 | 3.5 | 35.1 | 14.5 |
| Русский язык | 6 | 11 | 10 | 0 | 0 | 3 | 7 | 30 | 0 | 2.3 | 20.6 | 0 |
| Математика | 6 | 11 | 10 | 0 | 2 | 7 | 1 | 90.0 | 20.0 | 3.0 | 39.4 | 16.0 |
| Биология | 6 | 11 | 10 | 0 | 5 | 5 | 0 | 100 | 50 | 3.5 | 50 | 40 |
| География | 6 | 11 | 10 | 0 | 6 | 4 | 0 | 100 | 52.8 | 3.6 | 60 | 48 |
| История | 6 | 11 | 11 | 0 | 2 | 9 | 0 | 100 | 41.2 | 3.2 | 41.2 | 14 |
| Обществознание | 6 | 11 | 9 | 0 | 3 | 6 | 0 | 100 | 33.3 | 3.3 | 45.3 | 26.7 |
| Русский язык | 7 | 11 | 9 | 0 | 4 | 1 | 4 | 55.6 | 44.4 | 3.0 | 63.5 | 35.6 |
| Математика | 7 | 11 | 9 | 0 | 3 | 6 | 0 | 100 | 33.3 | 3.3 | 39.4 | 26.7 |
| Английский язык | 7 | 11 | 9 | 0 | 3 | 3 | 3 | 66.7 | 33.3 | 3.0 | 38.0 | 26.7 |
| История | 7 | 11 | 11 | 0 | 4 | 7 | 0 | 100 | 36.4 | 3.4 | 46.2 | 29.1 |
| Обществознание | 7 | 11 | 11 | 0 | 2 | 8 | 1 | 90 | 18.2 | 3.1 | 39.1 | 14.5 |
| Физика | 7 | 11 | 11 | 1 | 5 | 5 | 0 | 100 | 54.5 | 3.6 | 54.5 | 45.5 |
| Биология | 7 | 11 | 9 | 1 | 4 | 4 | 0 | 100 | 55.6 | 3.5 | 55.6 | 46.7 |
| География | 7 | 11 | 11 | 0 | 5 | 6 | 0 | 100 | 48.7 | 3.5 | 45.5 | 36.4 |
| Русский язык | 8 | 15 | 14 | 1 | 6 | 3 | 4 | 71.4 | 50 | 3.3 | 46.3 | 41.4 |
| Математика | 8 | 15 | 14 | 0 | 6 | 5 | 3 | 78.6 | 42.9 | 3.2 | 43.3 | 34.3 |
| История | 8 | 15 | 12 | 0 | 3 | 9 | 0 | 100 | 25 | 3.3 | 43 | 20.3 |
| Обществознание | 8 | 15 | 15 | 0 | 5 | 9 | 1 | 93.3 | 33.3 | 3.3 | 43.9 | 26.7 |
| Биология | 8 | 15 | 13 | 2 | 3 | 8 | 0 | 100 | 52.3 | 3.5 | 38.5 | 33.8 |
| География | 8 | 15 | 13 | 0 | 4 | 9 | 0 | 100 | 44.6 | 3.3 | 30.8 | 24.6 |
| Химия | 8 | 15 | 14 | 0 | 5 | 9 | 0 | 100 | 46 | 3.4 | 35.7 | 28.6 |
| Физика | 8 | 15 | 14 | 0 | 4 | 6 | 4 | 71.4 | 28.6 | 3.0 | 37.7 | 22.9 |

***Основные ошибки, допущенные учащимися в работах по ВПР:***

* определять тему и главную мысль текста;
* определять значение слова по тексту;
* морфологический разбор имён прилагательных и глаголов;
* соблюдение при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы;
* овладение основами логического и алгоритмического мышления;
* освоение доступных способов изучения природы (наблюдение, измерение, опыт);
* недостаточное знание формул по физике;
* овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов.

**Вывод**.

Учителям школы рассмотреть итоги исследований на методическом объединении, разобрать допущенные ошибки учащимися, в плане работы МО на будущий учебный год предусмотреть работу по данному направлению. Использовать материалы ВПР на урочных и внеурочных занятиях в качестве образца.

**Внеурочная деятельность**

Согласно ФГОС организация внеурочной деятельности детей является неотъемлемой частью образовательной деятельности школы. Внеурочная деятельность объединяет все виды деятельности учащихся

Внеурочная деятельность в Учреждении позволяет решить ряд задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка к образовательной деятельности;

- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;

- улучшить условия для развития ребенка;

- учесть возрастные и индивидуальные особенности учащихся;

- обеспечить потребности и профессиональные намерения учащихся.

Внеурочная деятельность в школе осуществляется:

* во внеурочное время;
* через организацию деятельности ученических сообществ;
* в рамках классного руководства (экскурсии, мероприятия в рамках воспитательной работы класса и школы, классные часы);
* через внеурочную деятельность по учебным предметам;
* через организационное обеспечение учебной деятельности;
* в рамках организации педагогической поддержки социализации и обеспечение благополучия обучающихся.

***Цель внеурочной деятельности*:**обеспечение соответствующей возрасту адаптации ребенка в образовательной организации, создание благоприятных условий для развития ребенка с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей на основе добровольного выбора.

**Основные задачи:**

* выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей обучающихся к различным видам деятельности;
* создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности;
* формирование системы знаний, умений, навыков в избранном направлении деятельности;
* развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей;
* развитие опыта неформального общения, взаимодействия, сотрудничества;
* оказание помощи в освоении позиции ученика за счёт включения в различные учебные сообщества, как в системе школьного дополнительного образования, так и в условиях творческих коллективов учреждения дополнительного образования детей;
* расширение рамок общения с социумом;
* личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение учащихся;
* обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации учащихся к жизни в обществе;
* формирование общей культуры учащихся;
* воспитание у учащихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

Внеурочная деятельность в 2020-2021 учебном году реализуется по направлениям:

1. Художественно – эстетическое:

«Рукодельница», «Мастерская фоамирана», «Умелые ручки»

1. Общеинтеллектуальное:

«Занимательная математика», «Шахматы»

1. Общекультурное:

«Клуб любителей биологии», «По страницам истории»

1. Социальное:

«Твори, выдумывай, пробуй»

**Воспитательная работа**

Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования обращают внимание педагогической общественности на стратегическую задачу образования – на формирование российской (гражданской) идентичности как свободное отождествление человеком себя с российским народом, осознание причастности к прошлому, настоящему и будущему России.

Воспитательная работа актуализирует проблему формирования гражданской идентичности, исторической памяти и активной жизненной позиции у учащихся средствами:

* создания условий для воспитания у учащихся качеств и свойств гражданина и патриота;
* использования преемственности традиций семьи и школы в воспитании любви к знаниям, семье, школе, краю;
* Формирования гражданского самосознания, ответственности за судьбу семьи и Отечества.

Одним из основных направлений деятельности школы на протяжении последних лет является работа по сохранению здоровья детей в ходе учебного процесса. Просветительская работа по формированию ценностного отношения к здоровью в школе ведется по разным направлениям. Это серии классных часов «Будем здоровы», «Уроки безопасности», «Доктор Айболит» для школьников. Фельдшер проводит классные часы по теме «Врачебный контроль и самоконтроль», «Я взрослею», «Простые правила гигиены» и другие.

В 2020-2021 учебном году старшая вожатая тесно сотрудничала с учителями – предметниками и классными руководителями, помогая организовать и провести тематические классные часы, викторины и конкурсы. Основными психологическими тактиками работы были: помощь и сотрудничество при организации школьных мероприятий, участии в конкурсах и эстафетах, что помогло сплотить учащихся и дать им возможность повысить уровень навыков и умений.

Вся информация о мероприятиях размещалась на школьном сайте.

В течение 2020-2021 учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости учеников с отметкой в журнале учета, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителямии классными руководителями.

В 2020-2021 учебном году социальным педагогом велось выявление, учет и постоянный контроль за успеваемостью, посещаемостью учебных занятий и занятостью детей «группы риска» и детей из неблагополучных семей.

Выполняя статью 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в конце 2019/2020 учебного года на внутришкольном контроле было 3 человек. На конец 2020/2021 года их количество уменьшилось – 2 обучающихся. Снято с учета 1 учащийся.

Работа педагога-психолога велась на основании годового плана на 2020-2021 учебный год. Работа велась для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности.

В рамках индивидуальной диагностики проводилась следующая работа:

1. Изучение личности и поведения трудных подростков;
2. Диагностика в рамках индивидуального консультирования
3. Диагностика по запросу родителей, учителей, администрации школы.

Проведены классные часы: «Дружба и конфликт» , «Психология общения, как выйти из конфликтной ситуации»,

«Мы выбираем жизнь!» (раскрытие понятия девиантное поведение, виды девиантного поведения), «Экзаменам без стресса» (беседа с элементами тренинговых заданий), «Мир труда и профессий».

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем. В следующем учебном году необходимо уделить внимание усилению работы с детьми с неустойчивым психо- эмоциональным состоянием, а также работе с одаренными детьми. Продолжать деятельность в будущем году с учетом анализа деятельности за прошедший год.

У нас маленькая школа, небольшие возможности, но всё-таки они есть – это педагогическая поддержка ребят, вовлечение их в различные мероприятия, устройство в кружки и секции, контроль за успеваемостью, посещаемостью и дисциплиной, своевременное обращение в правоохранительные органы за помощью по привлечению родителей к ответственности за невыполнение своих обязанностей.

**Кадровое обеспечение**

Педагогический коллектив школы состоит из 14 педагогов, из них 8 учителей (57%) имеют высшее образование и 6 учителя (42 %) – среднее специальное образование. Педагогический стаж работников: менее 2 лет – 2 учителя, от 5 до 10 лет – 2 учителя , от 10 до 20 лет – 6 учителей, свыше 20 лет – 3 учителя.

В школе работают учителя, имеющие различные звания и награды в сфере образования: 2 педагога – значок «Почетный работник общего образования РФ»

Ежегодно учителя проходят курсы повышения квалификации в ДИРО. В 2020-2021 учебном году – 7 человек.

**Учебно-методическое обеспечение**

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях школьных методических объединений и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования.

В школе имеется я библиотека, в которой имеется 1 компьютер для работы обучающихся и педагогов.

Показатели библиотечной статистики за 2020-2021 учебный год.

1. Количество читателей: всего – 186 в т. ч. обучающихся – 90, учителя –14

2. Книжный фонд: всего - 2911

3. Фонд учебников: всего – 2551

4.Списано – 230 учеб.

5. Число посещений: всего -250

Обеспеченность учебниками составила 75%

**Выводы по итогам самообследования.**

Содержание самообследования образовательного учреждения показало:

\*Организационо-правовая база школы соответствует ФЗ Российской Федерации, касающихся образования и воспитания и локальным актам ОО.

\*В части сохранения контингента обучающихся школа выполняет Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Вся работа, проводимая в рамках самообследования велась в рамках учета Концепции модернизации содержания общего образования, в которой говорится, что основным результатом деятельности образовательного учреждения должна стать не система знаний, умений и навыков сама по себе, а набор ключевых компетентностей в интеллектуальной, гражданско-правовой, коммуникационной, информационной и других сферах.

Данный отчет о результатах самообследования деятельности Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Тушиловская ООШ» за 2020 – 2021 учебный год заслушан и обсужден на Педагогическом совете №1 от 30.08.2021г.