Рассмотрено на заседании МС Утверждено

Протокол методического совета Директор МКОУ «Тушиловская ООШ»

№ 01 от 26 08.2021г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.А. Смирнова/

Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**работы ШМО учителей начальных классов**

**МКОУ «Тушиловская ООШ»**

**на 2021/2022 учебный год**

**Руководитель ШМО**

**учителей начальных классов**

**Гребешкова С.Ю.**

**Проблема, над которой будет работать МО:**

«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности по ФГОС второго поколения, формирование универсальных учебных действий учащихся и развитие детской одаренности».

**Цель работы:**

1. Организация системы социально-психологических и педагогических условий, способствующей гармоничному развитию личности ребенка, развитию творческого мышления на основе дифференцированного и индивидуализированного подходов, способствующих успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.

2. Повышение уровня методической подготовки учителей и их профессионализма. Повышение качества проведения учебных занятий на основе оптимальных сочетаний традиционных и инновационных методов.

**Задачи работы:**

1. Изучать теоретические и практические материалы о современных формах, методах и технологиях развития младших школьников.

2. Повышать компетентность педагогов по теме МО.

3. Внедрять в учебный процесс современные технологии, формы, методы и приемы педагогической деятельности, способствующие успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.

4. Проанализировать результаты внедрения путем выбора и анализа методических тем.

**Направления работы МО учителей начальных классов:**

**Информационная деятельность:**

1 . Проанализировать используемые современные технологии

2 . Наметить основные этапы в педагогической деятельности

3. Подготовка и выбор аттестационных работ для промежуточной аттестации

**Организационная и учебно-воспитательная деятельность:**

1. Изучать нормативную и методическую документацию по данной проблеме

2. Организовывать взаимопосещение уроков по определенной теме с целью обмена опытом.

3. Организовывать и проводить предметные недели в школе.

4. Организовывать и проводить предметные олимпиады, конкурсы, смотры.

4. Повышать квалификации педагогов на курсах.

5. Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».

6. Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

**Аналитическая деятельность:**

1. Анализ методической деятельности за 2020 - 2021 учебный год и планирование на 2021 - 2022 учебный год.

2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

3. Самоанализ работы педагогов.

**Методическая деятельность:**

1. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным технологиям и работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес для педагога.

2. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологии по формированию навыков смыслового чтения.

3. Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

4. Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.

5. Пополнение методической копилки для оказания помощи учителю в работе.

6. Взаимопосещение уроков.

**Консультативная деятельность:**

1. Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.

2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

3. Консультирование педагогов  по вопросам в сфере формирования  универсальных учебных действий в рамках ФГОС

**Работа с обучающимися.**

1. Организация и проведение предметных недель начальных классов.

2. Организация и проведение муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсов

**Работа по преемственности.**

1. Приглашение воспитателей дошкольной группы к первоклассникам с целью ознакомления со школьными программами и требованиями.

2. Проведение открытых уроков для воспитателей подготовительных групп д/с.

3. Посещение будущими классными руководителями и учителями - предметниками уроков и мероприятий 4- классников.

4. Посещение учителями начальных классов уроков 5-классников.

5. Проведение педагогического консилиума по адаптации 5- классников.

**Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.**

1. Утверждение рабочих программ.

2. Диагностика учащихся 1-4 классов.

3. Проведение и анализ промежуточной аттестации по предметам.

4. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.

3. Взаимопосещение уроков педагогами.

4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

5.  Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Ожидаемые результаты работы ШМО:**

**-** Совершенствование и углубление межпредметных связей на основе внедрения и распространения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности учащихся

**-**создание оптимальных условий развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.

- положительное изменение качественных показателей работы педагогического коллектива с учащимися через освоение современных технологий

- совершенствование профессиональной компетентности педагогического коллектива, мотивации его роста и успеха.

**Тематика заседаний методического объединения учителей начальных классов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Заседания МО | Методическая работа | Внутришкольные вопросы | Ответственные |
| Август-сентябрь | **Заседание № 1**  **Тема:**«Организация методической работы учителей начальных классов на 2021-22 уч.г.  **Цель:** обеспечение нормативно-методического сопровождениея учебно-воспитательного процесса  **Повестка:**  1. Анализ деятельности МО за 2020-21 уч.г.  2. Обсуждение изменений ФГОС.  3. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2021-22 уч.г.  4.Обсуждение нормативных, программно–методических документов.  5. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.  6.Утверждение тем по самообразованию педагогов.  7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.  8. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников и ВПР | -банк данных об учителях;  -проведение вводных контрольных работ;  -создание единых правил орфографического режима в начальной школе. | - качество составления календарно-тематических планов по предметам;  -основные направления воспитательной работы с детским коллективом;   -заполнение журналов;  -определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС;  -проведение стартовой диагностики для первоклассников;  -проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала;  - уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году;  - составление планов воспитательной работы;   -утверждение графика контрольных работ на 2021/22 учебный год;  - оформление личных дел учащихся 1 класса | Зам. директора по УВР  руководитель МО, учителя |
| Ноябрь-  декабрь | **Заседание № 2**  **Тема:** «Современные способы оценивания успешности учащихся»  **Цель:** использование  наиболее эффективных технологий оценивания  **Повестка:**  1. . Оценка и отметка в современных образовательных системах.  2.Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.  3**.** Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста. | -результаты стартовой диагностики для первоклассников;  - отчет учителей по темам самообразования;  - рассмотрение  Положения  об  аттестации  пед.кадров;  - посещение  открытых уроков в 5 классах  учителями НШ;  - «Круглый стол» по вопросам преемственности нач. школа – основное звено | -посещение уроков в  первых классах по вопросам преемственности «Д/с-школа»  - анализ владения учителями начальных классов  современными технологиями;   -сдача отчётов по результатам 1 учебного триместра;  - мониторинг техники чтения | Зам.директора по УВР, руководитель МО,  учителя НШ |
| Январь - февраль | Заседание №3  Тема: Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов».  Цель: показать пути использование на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать ключевые компетенции школьников  Повестка:  1.Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач ФГОС.  2. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.  3. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.  4. Контроль и учёт знаний учащихся за I полугодие 2021/22 уч.г. | -анализ работы начальной школы в направлении освоения системы достижения планируемых результатов;  -взаимопосещение уроков учителей  (обмен опытом);  - проведение предметной Недели | -сдача отчётов по результатам 2 учебного триместра;  - участие в районных олимпиадах по русскому языку, математике и окружающему миру | Зам.директора по УВР НШ,  руководитель МО, учителя |
| Март - апрель | **Заседание № 4**  **Тема:** Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»  **Цель:** изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников.  **Повестка:**  **1.** Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.  **2.**Содержательное и методическое  обеспечение занятий  внеурочной деятельностью.  3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.  4.Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.  5. Мониторинг эффективности и предполагаемые  результаты в ходе реализации внеурочной деятельности. | -представление системы своей работы аттестующимися учителями; | - норма выполнения контрольных работ, объективность итоговых оценок. | Зам.директора по УВР НШ,  руководитель МО, учителя НШ |
| Май | **Заседание № 5**  **Тема:** «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»  **Цель:** проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции.  **Повестка:**  1.Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021/22 учебный год.   2.Обсуждение плана работы МО на 2022/23 учебный год.  3. Совместный анализ итоговых комплексных работ  и итогов промежуточной аттестации.  4. Методическая копилка-обзор методических находок учителей. | -рассмотрение УМК на новый учебный год;  - оформление заказа учебников на следующий учебный год | -административные итоговые комплексные контрольные работы за год;  - промежуточная аттестация;  -мониторинг техники чтения;  -отчет о прохождении программы по предметам;  - оформление документации;  -оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС;  - сдача отчётов по результатам 3 учебного триместра и года;  - оформление личных дел учащихся | Зам.директора по УВР НШ, руководитель МО,  учителя |